

**Информация об условиях предоставления, использования и
возврата микрозаймов
ООО МКК «ПРК» (Займодавец):**

1	Наименование займодавца	
2	Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа займодавца	Приморский край, гор. Владивосток, Ул. Светланская 44, 3 этаж, помещ.1
3	Контактный телефон, по которому осуществляется связь с займодавцем	+7 (908) 992 94 76
4	Официальный сайт займодавца в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Prk-rus.ru
5	Информация о внесении сведений о займодавце в государственный реестр микрофинансовых организаций	Регистрационный номер №2104205009708 от 16.07.2021
6	Требования к заемщику, выполнение которых является обязательным для предоставления потребительского микрозайма	1) Гражданство РФ 2) Наличие постоянной регистрации на территории РФ 3) Наличие постоянного места работы, стаж работы на последнем месте работы не менее 3 месяцев 4) Возраст заемщика на момент обращения от 18 до 65 лет включительно
М7	Сроки рассмотрения оформленного заемщиком заявления о предоставлении потребительского микрозайма и принятия займодавцем решения относительно этого заявления	В течении 1 рабочего дня
8	Перечень документов, необходимых для рассмотрения заявления, в том числе для оценки кредитоспособности заемщика	1) Паспорт РФ 2) Военный билет либо копия контракта о прохождении воинской службы 3) ИНН при наличии
9	Виды потребительского микрозайма	1) «Сержант» 2) «Лейтенант» 3) «Майор» 4) «Адмирал»
10	Суммы потребительского микрозайма и сроки его возврата	1) микрозайм «Сержант» - сумма от 5000 рублей до 30 000 рублей, срок возврата – до 30 дней; 2) микрозайм «Лейтенант» - сумма от 5000 рублей до 30 000 рублей, срок возврата – от 31 дня до 60 дней; 3) микрозайм «Майор» - сумма от

		30 000 рублей до 100 000 рублей, срок возврата – от 61 дня до 180 дней; 4) микрозайм «Адмирал» - сумма от 30000 рублей до 100 000 рублей, срок возврата –от 181 дня до 365 дней;
11	Валюты, в которых предоставляется потребительский микрозаем	Рубль.
12	Способы предоставления потребительского микрозайма, в том числе с использованием заемщиком электронных средств платежа	1) наличные денежные средства; 2) безналичное перечисление денежных средств на счет заемщика;
13	Процентные ставки в процентах годовых, а при применении переменных процентных ставок - порядок их определения, соответствующий требованиям настоящего Федерального закона.	1) микрозайм «Сержант» - 300 % годовых (0,82% в день); 2) микрозайм «Лейтенант» - 345 % годовых (0,94% в день); 3) микрозайм «Майор» - 240 % годовых (0,65% в день); 4) микрозайм «Адмирал» - 170% годовых (0,46% в день);
14	Дата, начиная с которой начисляются проценты за пользование потребительским кредитом (займом), или порядок ее определения	Проценты за пользование микрозаймом начинают начисляться со дня, следующего за днем предоставления микрозайма и по день возврата микрозайма включительно. В случае погашения микрозайма в день его выдачи проценты начисляются за 1 (один) день пользования микрозаймом.
15	Виды и суммы иных платежей заемщика по договору потребительского микрозайма	-
16	Диапазоны значений полной стоимости потребительского микрозайма, определенных по видам потребительских микрозаймов.	1) микрозайм «Сержант» - полная стоимость потребительского микрозайма от 300% до 365%; 2) микрозайм «Лейтенант» - полная стоимость потребительского микрозайма от 327% до 365%; 3) микрозайм «Майор» - полная стоимость потребительского микрозайма от 240% до 365%; 4) микрозайм «Адмирал» - полная стоимость потребительского микрозайма от 145% до 193%;
17	Периодичность платежей заемщика при возврате потребительского микрозайма, уплате процентов и иных платежей по микрозайму.	1) единовременный возврат суммы микрозайма и процентов; 2) ежемесячные платежи.
18	Способы возврата заемщиком потребительского микрозайма, уплаты процентов по нему, включая	1) наличными денежными средствами в кассу займодавца; 2) на расчетный счет займодавца.

	бесплатный способ исполнения заемщиком обязательств по договору потребительского микрозайма.	
19	Сроки, в течение которых заемщик вправе отказаться от получения потребительского микрозайма.	Договор микрозайма считается заключенным с момента получения заемщиком денежных средств. Заемщик самостоятельно выполняет действия, направленные на заключение договора, а именно подписывает индивидуальные условия микрозайма. Исходя из этого, заемщик вправе отказаться от получения потребительского микрозайма с момента получения индивидуальных условий договора до момента их подписания (в течение 5 дней с момента предоставления заемщику индивидуальных условий договора потребительского микрозайма).
20	Способы обеспечения исполнения обязательств по договору потребительского микрозайма.	ОТСУТСТВУЕТ
21	Ответственность заемщика за ненадлежащее исполнение договора потребительского микрозайма, размеры неустойки (штрафа, пени), порядок ее расчета, а также информация о том, в каких случаях данные санкции могут быть применены.	1) В случае принятия займодавцем решения о приостановке начисления процентов за пользование суммой микрозайма, пеня за нарушение срока возврата суммы микрозайма и начисленных процентов за его пользование исчисляется в размере 0,1% в день от непогашенной части суммы основного долга, за каждый календарный день просрочки.
22	Информация об иных договорах, которые заемщик обязан заключить, и (или) иных услугах, которые он обязан получить в связи с договором потребительского микрозайма, а также информация о возможности заемщика согласиться с заключением таких договоров и (или) оказанием таких услуг либо отказаться от них.	Заключение иных договоров не требуется.
23	Информация о возможном увеличении суммы расходов заемщика по сравнению с ожидаемой суммой расходов в рублях, в том числе при применении переменной процентной ставки.	Увеличение сумм расходов заемщика по сравнению с ожидаемой суммой расходов, при надлежащем исполнении заемщиком своих обязательств по договору микрозайма не происходит.
24	Информация о повышенных рисках заемщика, получающего доходы в валюте, отличной от валюты кредита (займа)	В случае изменения курса валюты, в которой заемщик получает доходы, величина доходов может снизиться, что увеличивает риск невозврата или несвоевременного возврата суммы

		микрозайма и процентов за ее пользование.
25	Информация об определении курса иностранной валюты в случае, если валюта, в которой осуществляется перевод денежных средств кредитором третьему лицу, указанному заемщиком при предоставлении займа, может отличаться от валюты займа	Не применимо.
26	Информация о возможности запрета уступки займодавцем третьим лицам прав (требований) по договору потребительского микрозайма.	Заемщик вправе запретить уступку займодавцем любым третьим лицам (в том числе не имеющим статуса микрофинансовой организации) прав (требований) по договору микрозайма.
27	Порядок предоставления заемщиком информации об использовании потребительского микрозайма (при включении в договор потребительского микрозайма условия об использовании заемщиком полученного потребительского микрозайма на определенные цели).	При включении в договор микрозайма условия об использовании заемщиком полученного микрозайма на определенные цели, заемщик обязан предоставить займодавцу информацию об использовании микрозайма в письменном виде в течение 3 рабочих дней со дня получения заемщиком соответствующего запроса займодавца.
28	Подсудность споров по искам займодавца к заемщику.	Споры, возникающие при исполнении договора потребительского микрозайма и не урегулированные в добровольном порядке, рассматриваются в Ленинском районном суде г. Владивостока.
29	Формуляры или иные стандартные формы, в которых определены общие условия договора потребительского микрозайма.	Общие условия договора потребительского микрозайма определены в Шablоне договора микрозайма.

Памятка для получателей финансовых услуг о порядке направления обращений в ООО МКК «ПРК»

Настоящая памятка разработана в соответствии с Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утвержденным Банком России 22.06.2017, для клиентов ООО МКК «ПРК», заключивших договоры с ООО МКК «ПРК» на оказание финансовых услуг.

Под финансовыми услугами, оказываемыми ООО МКК «ПРК», понимаются:

- предоставление микрозаймов физическим и юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям;
- привлечение денежных средств от юридических лиц;
- предоставление иных займов;

I. Общие положения

1. Обращение - направленное в ООО МКК «ПРК» клиентом или его представителем в письменной форме на бумажном носителе или в виде электронного документа заявление, жалоба, просьба или предложение, касающееся оказания ООО МКК «ПРК» финансовых услуг.
2. Получатели финансовых услуг могут направить в ООО МКК «ПРК» обращения следующими способами:
 - почтовые заказные отправления с уведомлением о вручении на адрес: 690091, Приморский край, гор. Владивосток, ул. Светланская 44, помещ.1;
 - простые почтовые отправления на адрес 690091, Приморский край, гор. Владивосток, ул. Светланская 44, помещ.1;
 - электронные отправления на адрес электронной почты: mkk.prk@bk.ru.
3. Все обращения, поступившие от клиентов, ООО МКК «ПРК» регистрируются в Журнале регистрации обращений в течение трех дней с момента их поступления в ООО МКК «ПРК».

II. Виды и содержание обращений

В целях обеспечения соблюдения прав и законных интересов клиентов ООО МКК «ПРК» информирует о возможности клиентов направлять следующие обращения в ООО МКК «ПРК»:

1. Обращение за предоставлением копий следующих документов по договору потребительского микрозайма:
 - ❖ подписанный сторонами документ, содержащий индивидуальные условия договора потребительского микрозайма;
 - ❖ подписанное клиентом заявление на предоставление потребительского микрозайма;

- ❖ документ, подтверждающий выдачу получателю финансовой услуги микрозайма (ордер, платежное поручение, справка о перечислении денежных средств на электронное средство платежа);
- ❖ согласия, предоставленные клиентом во исполнение действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего порядок взыскания просроченной задолженности;
- ❖ документ, подтверждающий полное исполнение клиентом обязательств по договору потребительского микрозайма.

Заверенные копии документов представляются ООО МКК «ПРК» клиенту:

- бесплатно (но не более одного раза по одному договору об оказании финансовой услуги);
- неограниченное число раз за плату, не превышающую расходов на изготовление соответствующего документа. В ООО МКК «ПРК» за изготовление копии одного листа взимается плата в размере 100 рублей.

При отказе ООО МКК «ПРК» в предоставлении какого-либо документа клиенту направляется письменное уведомление с обоснованием невозможности его предоставления.

2. Обращение с заявлением о реструктуризации задолженности.

Клиент (его правопреемник, представитель) в случае возникновения просроченной задолженности по договору потребительского микрозайма вправе обратиться в ООО МКК «ПРК» с заявлением о реструктуризации задолженности.

При подаче заявления о реструктуризации задолженности клиент должен учитывать то, что ООО МКК «ПРК» рассматривает вопрос о реструктуризации задолженности в следующих случаях, наступивших после получения клиентом суммы потребительского микрозайма:

- ❖ смерть получателя финансовой услуги;
- ❖ несчастный случай, повлекший причинение тяжкого вреда здоровью получателя финансовой услуги или его близких родственников;
- ❖ присвоение получателю финансовой услуги инвалидности 1 - 2 группы после заключения договора об оказании финансовой услуги;
- ❖ тяжелое заболевание получателя финансовой услуги, длящееся не менее 21 (двадцати одного) календарного дня со сроком реабилитации свыше 14 (четырнадцати) календарных дней;
- ❖ вынесение судом решения о признании получателя финансовой услуги недееспособным или ограниченным в дееспособности;
- ❖ единовременная утрата имущества на сумму свыше 500 000 (пятисот тысяч) рублей получателем финансовой услуги по договору потребительского займа;
- ❖ потеря работы или иного источника дохода получателем финансовой услуги в течение срока действия договора займа с последующей невозможностью трудоустройства в течение 3 (трех) месяцев и более в случае, если получатель финансовой услуги имеет несовершеннолетних детей либо семья получателя финансовой услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации относится к категории неполных;
- ❖ обретение получателем финансовой услуги статуса единственного кормильца в семье;

- ❖ вступление в законную силу приговора суда в отношении получателя финансовой услуги, устанавливающего наказание в виде лишения свободы;
- ❖ произошедшее не по воле получателя финансовой услуги существенное ухудшение финансового положения, не связанное с указанными выше случаями, однако способное существенно повлиять на размер дохода получателя финансовой услуги и (или) его способность исполнять обязательства по договору об оказании финансовой услуги.

В случае если в заявлении клиент ссылается на факты, указанные в предыдущем абзаце, то они должны быть подтверждены соответствующими документами, выданными государственными органами или уполномоченными организациями, если иное решение не принято ООО МКК «ПРК». При непредставлении клиентом подтверждающих документов, ООО МКК «ПРК» вправе отказать в удовлетворении заявления о реструктуризации.

3. Иные, не указанные в пп. 1-2 Памятки обращения.

Клиенты вправе направить в ООО МКК «ПРК» обращение по любому вопросу, связанному с оказанием финансовых услуг:

- лично;
- через представителя, действующего на основании нотариальной доверенности.

Если обращения направляются представителем лица, то его полномочия должны быть оформлены:

- ❖ для физических лиц: простой письменной доверенностью (если иная форма не предусмотрена договором об оказании финансовой услуги), решением суда о признании лица недееспособным (ограниченным в дееспособности) и нотариальной заверенной копии решения органа опеки и попечительства о назначении лица опекуном (попечителем);
 - ❖ для юридических лиц: оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенностью, заверенной печатью получателя финансовой услуги (при условии ее наличия согласно учредительным документам) и подписанной руководителем клиента.
4. Обращение относительно текущего размера задолженности, возникшей из договора потребительского микрозайма, заключенного с ООО МКК «ПРК», сделанное в устной форме.

Указанное обращение не фиксируется в «Журнале регистрации обращений».

В случае подачи обращения в электронном виде, обращение и приложенные к нему документы должны быть подписаны простой электронной подписью или иным видом электронной подписи, определенным в договоре между клиентом и ООО МКК «ПРК».

III. Сроки направления ответов на запрос

ООО МКК «ПРК» предоставляет ответы на запросы, указанные в разделе 1 настоящей Памятки в следующие сроки:

1. При обращении за предоставлением копий документов - в течение 10 рабочих дней со дня регистрации запроса.

Документ, подтверждающий полное исполнение клиентом обязательств по договору об оказании финансовой услуги предоставляется в течение 1 рабочего дня со дня

регистрации запроса.

Если документ, подтверждающий выдачу получателю финансовой услуги займа, оформляется третьим лицом по причине участия этого лица в соответствующей операции с клиентом, срок предоставления копии документа ООО МКК «ПРК» увеличивается на срок, необходимый для запроса этого документа, однако не более чем на 5 рабочих дней.

Если обращение клиента содержит помимо требования о предоставлении копий документов также иные требования или вопросы, ООО МКК «ПРК» вправе предоставить копии документов при ответе на такое обращение в срок, указанный в пункте 2 настоящего раздела.

2. При обращении с заявлением о реструктуризации задолженности и при иных обращениях - в течение 12 рабочих дней с даты регистрации обращения

В случае если клиент не предоставил информацию и (или) документы, необходимые и достаточные для рассмотрения обращения по существу, ООО МКК «ПРК» в течение 12 рабочих дней запрашивает у клиента недостающую информацию и (или) документы. При этом, в случае предоставления недостающей информации и (или) документов клиентом, ООО МКК «ПРК» рассматривает обращение в течение 5 рабочих дней с даты получения запрошенной информации и (или) документов.

3. При обращении относительно текущего размера задолженности, возникшей из договора потребительского микрозайма, заключенного с ООО МКК «ПРК», сделанное в устной форме – в день обращения.

IV. Требования и рекомендации к содержанию обращения

1. Обращение, направляемое физическими лицами должно содержать:

- фамилию, имя, отчество (при наличии);
- адрес (почтовый или электронный) для направления ответа на обращение.

В соответствии с пунктом 1 статьи 18 Базового стандарта адресом для ответа на обращения может быть адрес, предоставленный клиентом при заключении договора об оказании финансовой услуги (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором об оказании финансовой услуги), или адрес, сообщенный получателем финансовой услуги в порядке изменения персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июня 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», в соответствии с условиями договора, заключенного с клиентом.

В случае направления обращения от имени клиента его представителем, действующим на основании нотариально удостоверенной доверенности, или адвокатом ответ на такое обращение ООО МКК «ПРК» направляет по адресу, указанному представителем или адвокатом в таком обращении, с копией по адресу, предоставленному ООО МКК «ПРК» клиентом при заключении договора об оказании финансовой услуги, с учетом требований и норм, установленных предыдущем абзацем.

2. Обращение, направляемое юридическими лицами должно содержать:

- полное наименование юридического лица;
- место нахождения юридического лица;
- подпись уполномоченного представителя юридического лица.

При составлении обращения клиентам рекомендуется включать следующую информацию и документы (при их наличии):

- ❖ номер договора, заключенного между клиентом и ООО МКК «ПРК»;

- ❖ изложение существа требований и фактических обстоятельств, на которых основаны заявленные требования, а также доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;
- ❖ наименование органа, должности, фамилии, имени и отчества (при наличии) работника ООО МКК «ПРК», действия (бездействие) которого обжалуются;
- ❖ иные сведения, которые клиент считает необходимым сообщить;
- ❖ копии документов, подтверждающих изложенные в обращении обстоятельства. В этом случае в обращении приводится перечень прилагаемых к нему документов.

3. Обратите внимание!

ООО МКК «ПРК» вправе отказать в рассмотрении обращения получателя финансовой услуги по существу в следующих случаях:

- ❖ в обращении не указаны идентифицирующие клиента признаки (в отношении клиента, являющегося физическим лицом, фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, или почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме; в отношении получателя финансовой услуги, являющегося юридическим лицом, полное наименование и место нахождения юридического лица);
- ❖ отсутствует подпись уполномоченного представителя (в отношении юридических лиц);
- ❖ в обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы имуществу ООО МКК «ПРК», имуществу, жизни и (или) здоровью работников ООО МКК «ПРК», а также членов их семей;
- ❖ текст письменного обращения не поддается прочтению;
- ❖ в обращении содержится вопрос, на который клиенту ранее предоставлялся письменный ответ по существу, и при этом во вновь полученном обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, о чем уведомляется лицо, направившее обращение.

Обращение, в котором обжалуется судебное решение, возвращается лицу, направившему обращение, с указанием на судебный порядок обжалования данного судебного решения.